

1. Datos de identificación:

Nombre de la unidad de aprendizaje:	Administración básica y economía
Total de tiempo guiado (teórico y práctico):	40 horas
Tiempo guiado por semana:	2 horas
Total de tiempo autónomo:	20 horas
Tipo de modalidad:	No Escolarizada
Número y tipo de periodo académico:	3° semestre
Tipo de unidad de aprendizaje:	Obligatoria
Ciclo:	Segundo
Área curricular:	Formación Básica (ACFB)
Créditos UANL:	2
Fecha de elaboración:	16/03/2021
Responsable(s) de elaboración:	M. A. Herlinda Juanita Vielma Ramírez Dr. Arturo Espinoza Mata
Fecha de última actualización:	No aplica
Responsable(s) de actualización:	No aplica

2. Propósito:

La finalidad de la Unidad de Aprendizaje (UA) es que el estudiante seleccione los procesos administrativos y conceptos de economía como la oferta y la demanda, estableciendo costos y precios, calculando la utilidad en la producción de un bien o servicio, para lograr la toma de decisiones en la planeación, organización, integración de recursos, dirección y control en una empresa. En el ámbito laboral del egresado, como empleado de una empresa, pero aún más y principalmente como un futuro empleador, el conocimiento del proceso administrativo y economía es pertinente e indispensable. Es pertinente debido a que el conocimiento del proceso administrativo y la economía es indispensable al desempeñarse como empleador en una empresa.

Esta unidad se relaciona con las competencias adquiridas en la Unidad de Aprendizaje antecesora de Liderazgo, Emprendimiento e Innovación en la que se definieron algunas herramientas para iniciar una empresa y sentaron las bases sobre la buena dirección, que es uno de los pasos del proceso administrativo, que se retoma con mayor profundidad en esta unidad de aprendizaje y que a su vez aporta las bases para la asignatura sucesora de Aseguramiento y Gestión de la Calidad en la que analizarán los riesgos para eficientizar los procesos dentro de una empresa, midiendo y estableciendo los estándares para controlar la calidad e implementar una mejora continua.

Las competencias generales de la UANL serán desarrolladas por el estudiante cuando aplique el conocimiento administrativo y de economía con su equipo de trabajo, respetando las diferencias en su interacción (9.2.1) y ofreciendo un servicio que beneficie el emprendedurismo y la generación de sus propios recursos económicos (13.2.1) puesto que comprenden los códigos de comunicación usados en el contexto de la administración (2.2.3). Así mismo, colabora con las competencias específicas de su carrera proporcionando herramientas administrativas y conceptos de economía para iniciar un laboratorio químico-biológico, microbiológico o biotecnológico (Esp. 2) y adquirir las bases para una empresa generadora de servicio de calidad capaz de satisfacer una necesidad en el entorno socioeconómico cumpliendo con la normatividad (Esp. 4).

3. Competencias del perfil de egreso:

Competencias generales a las que contribuye esta unidad de aprendizaje:

Competencias instrumentales:

2. Utilizar los lenguajes lógico, formal, matemático, icónico, verbal y no verbal de acuerdo con su etapa de vida, para comprender, interpretar y expresar ideas, sentimientos, teorías y corrientes de pensamiento con un enfoque ecuménico.

Competencias personales y de interacción social:

9. Mantener una actitud de compromiso y respeto hacia la diversidad de prácticas sociales y culturales que reafirman el principio de integración en el contexto local, nacional e internacional con la finalidad de promover ambientes de convivencia pacífica.

Competencias integradoras:

13. Asumir el liderazgo comprometido con las necesidades sociales y profesionales para promover el cambio social pertinente.

Competencias específicas a las que contribuye la unidad de aprendizaje:

2. Implementar metodologías analíticas en los laboratorios químicos-biológicos, microbiológicos y biotecnológicos que se apliquen a problemáticas biomédicas, agropecuarias, industriales y/o ambientales, para aportar resultados respaldados por la validación de los procesos empleados, en beneficio de la salud y la economía de la comunidad.
4. Desarrollar sistemas de mejora continua y aseguramiento de la calidad de procesos químico-biológicos, microbiológicos y biotecnológicos, aplicando la normatividad vigente nacional e internacional mediante el cumplimiento de los requisitos establecidos, para determinar de forma rigurosa y objetiva las propiedades de los productos obtenidos, para bien de la sociedad.

4. Factores a considerar para la evaluación:

- Exámenes parciales
- Infografía
- Organigrama
- Poster de publicidad
- Ejercicios en línea
- Producto Integrador del Aprendizaje

5. Producto integrador de aprendizaje:

Reporte de la implementación de un laboratorio que incluya planeación, organización, contabilidad de costos, contabilidad administrativa y su publicidad.

6. Fuentes de apoyo y consulta:

- Chiavenato, I. (2019). *Introducción a la Teoría General De La Administración*. España: Editorial Mc. Graw Hill.
- COFEPRIS (2016). *Trámites para Aviso de funcionamiento de laboratorios y de responsable sanitario, modificación o baja*. Cd. de México: COFEPRIS. Recuperado de <https://www.gob.mx/tramites/ficha/aviso-de-funcionamiento-y-de-responsable-sanitario-del-establecimiento-de-servicios-de-salud-a-la-cofepris/COFEPRIS787>
- Gómez, B. (2018). *Fundamentos de la publicidad*. Madrid, España: ESIC Editorial
- Jacobs, R., Chase, R. (2018). *Administración De Operaciones*. Cd. De México, México: Editorial Mc. Graw Hill.
- Koontz, H., Weihrich, H. (2014). *Administración, Una Perspectiva Global y Empresarial-FREE LIBROS ORG*. Recuperado de https://www.academia.edu/14948370/Administracion._Una_perspectiva_Global_y_Empresarial-FREELIBROS_ORG
- Koontz, H., Weihrich, H. (2016). *Administración, Una Perspectiva Global y Empresarial*. Cd. De México, México: Editorial Mc. Graw Hill.
- Kotler, P., Armstrong, G. (2017). *Fundamentos de marketing philip kotler y gary Armstrong*. Recuperado de https://issuu.com/alejandropaz36/docs/fundamentos_de_marketing_-_philip_k
- Kotler, P., Armstrong, G., Opresnik, M. (2019). *Marketing: an Introduction*. Nueva Jersey, Estados Unidos: Editorial Upper Saddle River Pearson
- Méndez, J. S. (2014). *Fundamentos de Economía para la sociedad del conocimiento*. México: Editorial Mc. Graw Hill
- Münch, G. L. (2018). *Administración. Gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo*. México: Editorial Pearson.
- Secretaría de Salud (2002). NORMA Oficial Mexicana NOM-087-ECOL-SSA1-2002, Protección ambiental - Salud ambiental - Residuos peligrosos biológico-infecciosos - Clasificación y especificaciones de manejo. *Diario Oficial*

de la Federación. Recuperado de <http://www.salud.gob.mx/unidades/cdi/nom/087ecolssa.html>
Secretaría de Salud (2012). NORMA Oficial Mexicana NOM-007-SSA3-2011, Para la organización y funcionamiento de los laboratorios clínicos. *Diario Oficial de la Federación*. Recuperado de http://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5240925&fecha=27/03/2012
Zorrilla, S. (2018). *Cómo aprender Economía: Conceptos básicos*, México: Editorial Limusa.